

**РАМОЧНЫЙ  
ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по организации размещения рекламы (рекламной кампании)  
в Торговых центрах (ТЦ)**

г. Москва

2024 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «МОЛЛТЕК»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице Генерального директора Халявина Ярослава Алексеевича, действующего на основании Устава и Лицензионного договора №005-МТ24-ЛАБ от 15.07.2024 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

1.1. **Заявка** – электронная форма заявления, с помощью которой Заказчик в Личном кабинете Программы передает рекламу, выбирает место, способ, сроки и порядок её размещения;

1.2. **Счет-заявка** – документ, содержащий существенные условия размещения рекламы, который формируется из Программы на основании подтвержденных данных Заявки и который является договором оферты, факт поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в качестве оплаты/частичной оплаты услуг по Счету-заявке, является подтверждением совершения акцепта оферты на указанных в Счете-заявке условиях. С момента оплаты Счет-заявка становится приложением и неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. **Бронирование** – этап рекламной кампании, на котором владелец рекламных поверхностей (рекламораспространитель) уведомляет Заказчика о согласии на размещение рекламы на указанных в Заявке условиях путем подтверждения Заявки в Программе. Размещение рекламы возможно только при условии подтверждения брони рекламораспространителем.

1.4. **Программа** – Программа для ЭВМ «LAB ADV (ЛАБ АДВ)», доступ к которой осуществляется Исполнителем через Сайт с помощью авторизации в Личном кабинете по логину и паролю, и предназначенная для оформления заказов (включая контент) на размещение рекламы в торговых центрах.

1.5. **Правообладатель Программы** - Общество с ограниченной ответственностью «МТ ЛАБ» (ИНН 9704184449). Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2023617500, Дата государственной регистрации в Реестре программ для ЭВМ 11.04.2023 г.

1.6. **Личный кабинет** – часть Программы по адресу в сети Интернет: <https://sales.labadv.ru/>, обеспечивающая доступ к Программе. Вход Заказчика в Личный кабинет осуществляется путем ввода уникального логина и пароля, установленного Заказчиком для входа, которые позволяют обеспечить его идентификацию при использовании Программы.

1.7. **Логин** - \_\_\_\_\_, адрес электронной почты, используемый также для связи с Заказчиком.

1.8. **Объект** – торговый центр/центры.

1.9. **Правила** – условия оказания услуг по организации рекламных кампаний рекламодателей на рекламных носителях на Объектах с использованием Программы, размещённые на Сайте в сети Интернет: <https://labadv.ru/about/docs/rules.pdf> и являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.10. **Прайс** – информация о стоимости размещения рекламы. Прайс размещается в Программе.

1.11. **Рекламные поверхности** – технические средства распространения рекламы на Объекте.

1.12. **Реклама** – информация, соответствующая критериям, указанным в ч. 1 ст. 3 Закона о рекламе, а также любая иная законная информация (социальная реклама, объявления, вакансии и т.д.), размещаемая на Рекламных поверхностях на Объекте.

1.13. **Модерация рекламы** – проверка Исполнителем содержания рекламы на предмет ее возможности размещения в части содержания и технических требований.

1.14. **Рекламная кампания** - комплекс юридических и фактических действий, направленных на размещение рекламы на Объекте, в т.ч. предоставление и поддержание доступа в Программу, рассмотрение заявки, обеспечение бронирования Рекламных поверхностей, модерация Рекламы, обеспечение размещения Рекламы, формирование отчетности в Программе, техническая поддержка по вопросам эксплуатации и поддержания работы Программы.

1.15. **Сайт** – сайт в сети Интернет <https://labadv.ru/>.

1.16. **Группа РП** – набор Рекламных поверхностей, которые подлежат бронированию одновременно.

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги по организации размещения Рекламы на Рекламных поверхностях Объектов (организации Рекламной кампании), на условиях настоящего Договора с использованием Программы (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принимать и оплачивать оказанные Услуги в порядке, предусмотренном Договором.

2.2. Существенные условия размещения рекламы формируются путем подачи Заказчиком Заявки в Программе и после Бронирования, и отражаются в Счете-заявке, произведение оплаты Заказчиком по которой является акцептом на оказание Услуг, на указанных в ней условиях.

2.3. Реклама Заказчика должна соответствовать рекламному законодательству, Техническим требованиям, размещенным на Сайте <https://labadv.ru/>. Заказчик соглашается с тем, что на Объектах могут быть установлены локальные требования к рекламе, которые будут доведены до него в момент представления рекламы.

2.4. Исполнитель осуществляет Модерацию рекламы, в т.ч. повторную, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты ее размещения Заказчиком в Личном кабинете. Размещение рекламы не прошедшей Модерацию не допускается.

2.5. Подписывая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что он ознакомлен, согласен и обязуется исполнять Правила, Технические требования к рекламе.

## **3. СТОИМОСТЬ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость Услуг Исполнителя указывается в Счете-заявке и оплачивается в порядке и сроки, указанные в Счете-заявке. Стоимость Услуг Исполнителя облагается НДС по ставке, в соответствии с действующим законодательством РФ. Общая стоимость Услуг в Счете-Заявке указывается с учетом НДС.

3.2. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней месяца следующего за отчетным (календарным) месяцем оказания Услуг, Исполнитель направляет Заказчику Универсальный передаточный документ (далее - УПД) в 2 (двух) экземплярах.

Подписанный Сторонами УПД является подтверждением оказания услуг Исполнителем Заказчику. Заказчик обязан подписать направленный Исполнителем УПД в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения, либо направить письменный мотивированный отказ от приемки Услуг. В противном случае, Услуги считаются принятыми без замечаний с момента выставления УПД Исполнителем и подлежат оплате Заказчиком в полном объеме.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. Разместить рекламу при условии Бронирования.

4.1.2. Уведомлять Заказчика о непрохождении Модерации с указанием причины отказа.

4.1.3. Приостановить оказание Услуг по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим оказанию Услуг.

4.1.4. Исполнитель в любое время вправе передать все свои права и обязанности по Договору (передача прав и обязательств по Договору) любому третьему лицу, которое обладает правами на Программу, позволяющими являться Исполнителем по Договору.

4.2. Исполнитель обязуется:

4.2.1. Надлежащим образом выполнять свои обязанности, предусмотренные настоящим Договором и устранять какие-либо сбои и ошибки в Программе, в случае возникновения, в разумно возможные сроки.

4.2.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания оказания Услуг, а именно после окончания срока трансляции/вещания Рекламы по каждой Рекламной кампании, обеспечить предоставление Заказчику эфирной справки, включая фото или видеоотчет трансляции/вещания Рекламы, путем размещения в Личном кабинете.

4.3. Заказчик вправе:

4.3.1. Контролировать ход оказания Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

4.4. Заказчик обязуется:

4.4.1. Размещать рекламу, соответствующую требованиям действующего законодательства РФ, а также правилам общественного приличия, не допускать рекламу, играющую на суевериях, злоупотребляющую доверием;

4.4.2. Оплачивать стоимость Услуг, согласно условиям Договора.

4.4.3. Предоставлять логин и пароль для доступа в Личный кабинет только уполномоченным сотрудникам и обеспечивать их сохранность и конфиденциальность. Вход в Личный кабинет считается совершенным Заказчиком до момента получения письменного уведомления Исполнителем о компрометации пароля.

4.4.4. Обеспечивать актуальность данных контактных лиц в Личном кабинете.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. Размещение рекламы, не состоявшееся или состоявшееся с просрочкой, либо не полностью в результате нарушения Заказчиком условий Договора или иных действий/бездействия Заказчика, оплачивается Заказчиком в полном объеме. Настоящий пункт не распространяется на случаи отказа от размещения только в связи с несоответствием рекламы специальным требованиям, установленным рекламодателем.

5.3. Заказчик как рекламодатель несет ответственность за нарушения рекламного закона в порядке ст. 38 Закона о рекламе.

5.4. В случае выдачи государственного предписания и/или частной претензии о прекращении распространения ненадлежащей рекламы Исполнитель вправе незамедлительно прекратить ее размещение. В таких случаях Исполнитель не несет ответственность за досрочное прекращение рекламной кампании.

5.5. В случае привлечения Исполнителя и/или контрагента с которым у Исполнителя заключен договор, к административной ответственности за нарушение законодательства РФ о рекламе, если Заказчиком не было соблюдено требование соответствующих нормативных актов, регулирующих рекламную деятельность на территории РФ, и/или гражданской ответственности, в результате размещения рекламы Заказчика, Заказчик обязан в полном объеме возместить Исполнителю размер возложенных санкций, а также расходы по размещению контр рекламы, а также иные расходы Исполнителя и/или контрагента с которым у Исполнителя заключен договор.

5.6. Заказчик гарантирует соблюдение интеллектуальных прав при создании рекламы.

5.7. В случае предъявления к Исполнителю требований, связанных с нарушением интеллектуальных прав, по вине Заказчика, Заказчик обязуется:

- незамедлительно после получения уведомления Исполнителя принять все необходимые и организационные и юридические меры для урегулирования споров с приоритетом досудебного/мирного разрешения спора;

- в случае возникновения судебного спора занять активную процессуальную позицию с принятием на себя ответственности за нарушения возложенных на него законодательных требований;

- возместить Исполнителю понесенные судебные и/или административные расходы, связанные с рассмотрением дела о нарушении законодательства о рекламе, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения претензии Исполнителя и копий документов, подтверждающих понесенные Исполнителем (контрагентом с которым у Исполнителя заключен договор) убытки.

5.8. Стороны соглашаются с тем, что Исполнитель не несет ответственность за любые задержки, наступившие:

- в результате наступления неблагоприятных погодных условий (температура воздуха ниже минус 40°С или выше 40°С), что подтверждается справками соответствующих метеорологических служб, в результате действий/бездействия третьих лиц;

- сбоев в работе/повреждений Рекламных поверхностей в результате неправомерных действий третьих лиц; в результате исполнения распоряжений уполномоченных государственных органов; перебоев в электропитании, проблем при передаче данных или интернет-соединении не по вине Исполнителя; дефектов в любом электронном или механическом оборудовании и/или программах для ЭВМ, возникших не по вине Исполнителя; утраты Заказчиком доступа к Личному кабинету или иных технологических причин не зависящих от Исполнителя.

5.9. Ответственность Исполнителя в рамках настоящего Договора по любому основанию ограничивается стоимостью не оказанных или ненадлежащим образом оказанных Услуг. Упущенная выгода Заказчика не подлежит возмещению Исполнителем ни при каких обстоятельствах.

5.10. Стороны пришли к соглашению, что записи событий и сообщений, создаваемые Программой или системой во время ее работы (логи), являются надлежащим доказательством об использовании Заказчиком Программы. Заказчик безоговорочно соглашается, что при наличии спора о совершении Сторонами тех или иных действий в Программе логи считаются их достаточным подтверждением.

## **6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации. Претензионный порядок обязателен для Сторон. Срок ответа на претензию 10 (десять) рабочих дней с даты получения претензии Стороной.

6.2. В случае не достижения соглашения в срок 30 (тридцать) дней с даты получения первой претензии споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения истца.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует в течение 12 (двенадцати) календарных месяцев. Если не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон письменно не уведомит другую Сторону о своем намерении расторгнуть настоящий Договор, срок действия Договора продлевается на следующие 12 (двенадцать) месяцев. Количество пролонгаций не ограничено.

7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и/или соответствующего Счета-Заявки в одностороннем порядке путем направления Исполнителю соответствующего уведомления об одностороннем отказе в срок не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты планируемого прекращения договора. Неотработанный аванс подлежит возврату Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента прекращения договора.

7.4. В случае нарушения Заказчиком сроков уведомления об одностороннем отказе (п. 7.3.) Исполнитель в праве потребовать от Заказчика компенсацию за односторонний отказ, рассчитанную в следующем порядке:

- срок получения Исполнителем уведомления в период от 29 по 21 день - размер оплаты 25 % от общей стоимости услуг по соответствующему Счету-Заявке,
- срок получения Исполнителем уведомления в период от 20 по 11 день - размер оплаты 50 % от общей стоимости услуг по соответствующему Счету-Заявке,
- срок получения Исполнителем уведомления в период от 10 дней - размер оплаты 100 % от общей стоимости услуг по соответствующему Счету-Заявке,

7.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке путем направления Заказчику уведомления о расторжении Договора не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до установленной даты расторжения. С даты получения Стороной уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора размещение новых Заявок не допускается и доступ в Личный кабинет блокируется.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

8.3. Любое уведомление, требование, запрос и иные сообщения, необходимые или разрешенные по условиям настоящего Договора должны быть оформлены в письменной форме, доставлены:

- (i) с курьером или
- (ii) заказным письмом с уведомлением о вручении или посредством программ электронного документооборота (ЭДО) с использованием электронно-цифровой подписи (ЭЦП);
- (iii) дополнительно направлены по электронной почте, указанной в разделе 9 настоящего Договора.

Такие уведомления считаются полученными:

- применительно к доставке курьером – в момент вручения;
- применительно к отправке почтой – через 5 (пять) рабочих дней с даты поступления в почтовое отделение получателя или с даты вручения (что наступит ранее);
- применительно к ЭДО – датой поступления Стороне документа является дата, указанная в Подтверждении оператора ЭДО.

Стороны признают юридическую силу только в отношении уведомлений, направленных в порядке, указанном в пп. (i) и (ii) п. 8.3. Договора, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором.

8.4. Стороны пришли к соглашению, что в рамках Договора наряду с бумажными документами Стороны могут обмениваться документами при помощи электронного документооборота (далее - «ЭДО»), а именно первичными учетными документами, включая УПД, корректировочный и

исправительный УПД, счет на оплату, акт сверки, акты/соглашения о взаимозачете. Также Стороны договорились об электронном обмене юридически значимыми документами, а именно, настоящий Договор, дополнительные соглашения, приложения, Счета-Заявки к Договору и т.д. Электронный обмен документами осуществляется Сторонами в соответствии с законодательством РФ по телекоммуникационным каналам связи в системе ЭДО, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью (КЭП).

8.5. Стороны настоящим заверяют и гарантируют, что соблюдают и обязуются соблюдать применимые нормы законодательства по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем (далее – Антикоррупционные нормы).

При исполнении своих обязанностей по настоящему Договору Стороны не совершают каких-либо действий (отказываются от бездействия), которые противоречат Антикоррупционным нормам, и прилагают все необходимые и допустимые действующим законодательством усилия для обеспечения соблюдения Антикоррупционных норм их дочерними, зависимыми и аффилированными организациями.

Если Заказчику станет известно о потенциальных или существующих нарушениях Антикоррупционных норм (взятках, вымогательстве, коммерческом подкупе и т.п.) (в том числе со стороны сотрудников Исполнителя), Заказчик обязан незамедлительно уведомить об этом Исполнителя по следующим реквизитам:

- а) телефон Антикоррупционного уполномоченного 8-495-775-55-51 доб. 77-650
- б) электронная почта Антикоррупционного уполномоченного [compliance@malltech.ru](mailto:compliance@malltech.ru).

Исполнитель гарантирует анонимность всех обращений.

8.6. В случае изменения у Стороны информации, указанной в разделе 9 Договора, а также в случае изменения системы налогообложения какой-либо Стороны Договора, такая Сторона обязана безотлагательно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты такого изменения предоставить информацию об изменениях другой Стороне. В случае изменения системы налогообложения Сторона обязана предоставить в вышеуказанный срок копию уведомления ФНС.

8.7. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 9. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:  
Юридический адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес для корреспонденции: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
ОГРН: \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП: \_\_\_\_\_  
р/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
к/с \_\_\_\_\_  
Банк: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Эл. почта: \_\_\_\_\_  
Оператор ЭДО: \_\_\_\_\_  
Идентификатор в системе ЭДО  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/ М.П.

Исполнитель:  
ООО «МОЛЛТЕК»  
Юридический адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, строение 11, этаж 1;2  
Адрес для корреспонденции: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, строение 11, этаж 1;2  
ОГРН: 1037706033826  
ИНН/КПП: 7706303377/770401001  
р/с: 40702810800000080988  
БИК 044525360  
к/счет 30101810445250000360  
Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»  
Телефон: 8 (495) 775-55-51  
Оператор ЭДО ООО "Такском"  
Идентификатор в системе ЭДО: 2AL-458A1EE9-AB3B-4251-BC92-006C0E3F3AA2-00001  
Генеральный директор  
\_\_\_\_\_/Халявин Я.А./ М.П.